

Принято решением педагогического совета  
ЧУ ПО Автошкола «За рулем»

Протокол № 4 от 01.09.2017 г.



КОПИЯ ВЕРНА

Утверждаю  
И.о. Директора  
ЧУ ПО Автошкола «За рулем»  
Н.И. Шушеначева  
Приказ № 25 от 01.09.2017 г.



## Положение о порядке приема и выпуска обучающихся в ЧУ ПО Автошкола «За рулем» г. Черногорска

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности дополнительного образования, реализации государственной политики в области образования, удовлетворения потребностей человека в выборе образовательного учреждения.

1.2 Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», вступившего в силу с 14.10 2017 года приказ МВД России от 06.09.2017 г. № 707 «О внесении изменений в нормативно правовые акты МВД России по вопросам регистрационно-экзаменационной деятельности», Уставом ЧУ ПО Автошколы «За рулем», с целью регулирования отношений внутри организации, определения общего порядка приема, обучения и выпуска обучающихся, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.3. Положение является локальным актом ЧУ ПО Автошколы «За рулем» утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в организации.

1.4 Настоящее положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции положение предыдущей редакции утрачивает силу.

### 2. Порядок приема обучающихся

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства имеющие законные основания для проживания на территории РФ, а также официально признанные беженцами (вынужденные переселенцы), не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Прием лиц на обучение профессии «Водитель транспортного средства» осуществляется при представлении следующих документов:

- личного обращение лица желающего обучатся;

- оригинал и копия медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (с годным сроком действия);
- копия личного паспорта;
- фотография 3 на 4 см.

2.3 На обучение принимаются лица, для обучения по образовательной программе подготовки водителей транспортных средств категории «В» с 17 лет.

К сдаче экзаменов в ГИБДД допускаются лица, достигшие 17 летнего возраста с заверенным в ГИБДД заявлением от родителей или законных представителей об их согласии на сдачу экзаменов, при успешной сдаче экзамена водительское удостоверение на право управления транспортным средством на руки получают только по наступлении 18 лет.

При поступлении на учебу обучающихся знакомят:

- с настоящим Положением и Уставом организации;
- с лицензией на право образовательной деятельности;
- с договором на оказание платных образовательных услуг;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с учебной программой и планами, расписанием;
- с Положением о промежуточной и итоговой аттестации в организации;
- с Порядком приема экзаменов в ГИБДД;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.4 После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение, издается приказ о Зачислении на обучение.

2.5 На каждую группу заводится дело которое формируется в следующем порядке:

1) Заявление от каждого обучающегося, медицинская справка на каждого обучающегося, копия паспорта и др документы требующиеся в процессе обучения.

2) Договор

3) Приказ о зачислении.

4) Журнал учета занятий.

5) Расписание занятий

6) График вождения.

7) Календарный график обучения.

8) Протокол проведения квалификационного экзамена

9) Индивидуальная карточка учета обучения вождению.

\* По окончании обучения дело сдается в архив организации.

### 3. Организация учебного процесса

3.1. Подготовка водителей осуществляется в очной утренней и вечерней формах обучения в соответствии с расписанием.

Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 25 человек, с учетом предельного контингента обучающихся, указанного в лицензии.

Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются в ЧУ ПО Автошколы «За рулем» на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования РФ и согласованных с УГИБДД УМВД России по Республике Хакасия.

Сроки обучения групп устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вождению транспортных средств.

Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 30 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

Обучение вождению проводится вне сетки учебного плана. В течение дня по индивидуальной договоренности или в соответствии с графиком вождений составленным Мастером производственного обучения с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере - не более двух часов, на учебном автомобиле не более двух часов.

Занятия в организации проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

Обучение вождению состоит из первоначального обучения вождению и обучения практическому вождению на учебных маршрутах в условиях реального дорожного движения.

К обучению практическому вождению в условиях реального дорожного движения допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством, предоставившие медицинскую справку установленного образца и знающие требования правил дорожного движения.

Обучение практическому вождению в условиях реального дорожного движения проводится на учебных маршрутах, утвержденных ЧУ ПО Автошколой «За рулем».

3.2. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

Продолжительность учебного часа теоретических, зачетов по теоретическим дисциплинам составляет - академический час (45 минут) и практических занятий по вождению автомобиля - астрономический час (60 минут), включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

Режим теоретических занятий устанавливается следующий: для очной формы обучения:

- утренняя начало занятий 8.00, окончание занятий 13.00, продолжительность уроков и перерывов между ними по следующему расписанию звонков:

1 урок с 8.00 по 8.45 мин.

2 урок с 8.55 по 9.35 мин

3 урок с 9.45 по 10.30 мин

4 урок 10.40 по 11.25 мин.

- вечерняя начало занятий 16.00, окончание занятий 21.00, продолжительность уроков и перерывов между ними по следующему расписанию звонков:

1 урок с 16.00 по 16.45 мин.

2 урок с 16.50 по 17.35 мин.

3 урок с 17.40 по 18.25 мин

4 урок с 18.35 по 19.20 мин

Теоретические и зачетные занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения транспортных средств индивидуально с каждым обучаемым. Лабораторно-практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автотренажере, автодроме и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие медицинскую справку установленного образца, достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о промежуточной аттестации в организации.

3.3. При подготовке специалистов применяются следующие методы обучения: устное изложение материала (объяснение, рассказ, лекция); беседа, самостоятельная работа. Указанные методы применяются как правило комплексно. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем, (мастером производственного обучения) в соответствии с требованием программы подготовки, составом и уровнем подготовленности обучаемых, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом

и продолжительностью проведения занятий, рекомендациями педагогического Совета ЧУ ПО Автошколы «За рулем».

3.4. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно. Такие занятия проводятся бесплатно.

Организация имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

Организация отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

#### **4. Порядок выпуска обучающихся**

4.1 Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении об итоговой и промежуточной аттестации ЧУ ПО Автошколе «За рулем».

4.2. Лица ни окончившие обучения по уважительной (командировка, больничный лист и др.) или какой либо другой причине, могут, написав заявление в учебную часть продлить сроки своего обучения и окончить обучение с другой группой позже в общем порядке.

4.3 По окончании обучения обучающемуся выдается свидетельство установленного образца утвержденного ЧУ ПО Автошколой «За рулем». Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета бланков. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его утери организация обязана выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

4.4 После выдачи свидетельства организацией и обучающимся подписывается акт выполненных работ.

4.5 После выпуска группы, журнал теоретического обучения, графики выдачи вождения, индивидуальные карточки учета обучения вождению, путевые листы, протоколы экзаменов и зачетов по учебным предметам и протокол комплексного экзамена, сдаются в архив. Сроки хранения указанных документов до утилизации изложены в Номенклатуре дел организации.

Квитанцию (квитанции) об оплате обучающийся хранит до конца обучения.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Педагогического совета ЧУ ПО Автошкола «За рулем» и вступают в силу со дня введения их в действие приказом директора.